



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre



CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-LÉANDRE

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Léandre, tenue le lundi 10 novembre 2025 à 19h 30 devant public à la salle du Centre Communautaire située au 3027, rue Principale à Saint-Léandre.

### Étaient présents :

Monsieur Robert Tremblay, Maire  
Monsieur Joël Lévesque Conseiller # 1  
Monsieur Gérald Tremblay, Conseiller # 2  
Madame Lisa Ann Jungemann, Conseillère # 4  
Madame Andrée Blouin, Conseillère # 5  
Madame Julie Bérubé, Conseillère # 6

### Absent :

Monsieur Blaise Barrette, Conseiller # 3

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Monsieur Robert Tremblay, maire .

Monsieur André Marcil, fait fonction de greffier-trésorier.  
(3) personnes du public assistent à la séance aordinaire

### 1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue

Le maire constate le quorum et déclare la séance ouverte à 19h 30. Le maire confirme les présences et le quorum.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

#### Résolution 2511-01

Il est proposé par Madame Lisa Ann Jungemann d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et reçu depuis plus de 72 heures.

#### ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la rencontre mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux d'octobre 2025
  - 3.1 Du Jeudi 2 octobre 2025
  - 3.2 Du Jeudi 9 octobre 2025
  - 3.3 Du Lundi 27 octobre 2025.
4. Adoption des comptes à payer d'octobre 2025



N° de résolution  
ou annotation

### **Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre**

5. Dépôt de la liste des comptes à recevoir au 31 octobre 2025
6. Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2025
7. Dépôts des états comparatifs des prévisions au 31 décembre
8. Dépôt des transferts budgétaires au 10 novembre 2025
9. Vente de terrain municipaux
10. Vente Camionnette GMC Sierra 2011
11. Résolution pour CPTAQ
12. Achat par le Fonds réservés Northland en 2025
13. Suivi de l'Élection partielle 7 décembre 2025
14. Période des questions
15. Levée de la séance ordinaire

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

### **3. Adoption des procès-verbaux d'octobre 2025**

#### **RÉSOLUTION 2511-02**

##### **3.1 Du Jeudi 2 octobre 2025**

Il est proposé par **Monsieur Joël Levesque** d'adopter le procès-verbal du jeudi 2 octobre à 19h30, tel que reçu depuis plus de 72 heures.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

#### **RÉSOLUTION 2511-03**

##### **3.2 Du Jeudi 9 octobre 2025**

Il est proposé par **Madame Julie Bérubé** d'adopter le procès-verbal du jeudi 9 octobre 2025 à 19h30, tel que reçu depuis plus de 72 heures.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

##### **3.3 Du Lundi 27 octobre 2025.**

#### **RÉSOLUTION 2511-04**

Il est proposé par **Madame Lisa Ann Jungemann** d'adopter le procès-verbal du lundi 27 octobre 2025 à 19h30, tel que reçu depuis plus de 72 heures.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

### **4. Adoption des comptes à payer d'octobre 2025**

#### **RÉSOLUTION 2511-05**

Il est proposé par **Madame Andrée Blouin** d'adopter les comptes à payer pour le mois d'octobre 2025 pour un total des comptes



N° de résolution  
ou annotation

### **Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre**

incompressibles de 37 748.63\$ comprenant les frais de banque du mois pour un total 88.20\$, les salaires nets des employés de 14 747.14\$, les remboursements des prêts de 8 563.83\$, le remboursement des DAS de septembre de 7 223.43\$ un montant de 763.69\$ soit le paiement des services publics, le remboursement de la carte Visa d'octobre au montant de 417.16\$, un montant de 1 579.40\$ du salaire et allocation pour le Conseil Municipal du mois, le remboursement des intérêts pour un montant de 2 743.29 \$, la location du photocopieur au montant de 417.36\$, le remboursement de la TPS au 30 septembre 2025 de 10.00\$ et l'ajustement des salaires RRQ 2024 de 1 195.13\$ et un montant de 221 076.70\$ des comptes compressibles Le montant total des comptes à payer est de 258 825.33\$ pour le mois d'octobre 2025

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

#### **5. Dépôt de la liste des comptes à recevoir au 31 octobre 2025**

André Marcil, dépose la liste de comptes à recevoir au 31 décembre 2025, au montant de 88 934.30\$

#### **RÉSOLUTION 2511-06**

Il est proposé par Madame Julie Bérubé de confirmer le dépôt de la liste des comptes à recevoir au 31 octobre 2025 au montant de 88 934.30\$

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

#### **6. Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2025**

André Marcil dépose les états comparatifs au 30 septembre 2025

##### **ANNEXE 1**

##### **ÉTAT COMPARATIF**

Solde Cumulé au 30 septembre 2024  
Solde Cumulé au 30 septembre 2025

	PROJET	NON	VERIFIÉ
Pour l'exercice terminé au 30 septembre			
<u>Revenus</u>	Résultats au 30 sept. 2024	Résultats au 30 sept. 2025	Budget 2025
Taxes	477 959.20 \$	535 018.00 \$	579 720.00 \$
Compensation tenant lieu de taxes		15 403.00 \$	24 022.00 \$
Transferts	23 456.10 \$	100 384.00 \$	612 958.00 \$
Services rendus	1 080.11 \$	205.00 \$	0.00 \$
Amendes et pénalités, intérêts		7 391.00 \$	9 500.00 \$
Imposition de droits, permis	11 508.80 \$	3 864.00 \$	5 988.00 \$
Autres Revenus	4 322.36 \$	18 487.00 \$	106 000.00 \$
Total:	\$ 518 326.57	\$ 680 752.00	\$ 1 338 188.00

##### **Charges**

Administration générale	168 978.64 \$	171 494.00 \$	287 052.00 \$
Sécurité publique	122 008.90 \$	76 873.00 \$	118 348.00 \$
Réseau routier Été- Hiver	425 226.40 \$	443 032.00 \$	663 929.00 \$
Hygiène du milieu	73 537.77 \$	86 356.00 \$	161 620.00 \$
Urbanisme	1 356.96 \$	6 812.00 \$	10 716.00 \$
Loisirs et cultures	102 834.90 \$	35 897.00 \$	48 500.00 \$
Frais de financement	17 233.03 \$	30 313.00 \$	48 023.00 \$
Total	\$ 911 176.60	\$ 850 777.00	\$ 1 338 188.00
Excédent (déficit) avant conciliation	\$ (392 850.03)	\$ (170 025.00)	-

André Marcil, directeur général  
Greffier- Trésorier  
03-nov-25



**Procès-verbal des Délibérations du Conseil  
de la Municipalité de Saint-Léandre**  
**RÉSOLUTION 2511-07**

Il est proposé par **Monsieur Joël Lévesque** de procéder à l'adoption du dépôt des états comparatif au 30 septembre 2025.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

**7. Dépôts des états comparatifs des prévisions au 31 décembre**

André Marcil dépose les états comparatifs des prévisions au 31 décembre 2025

**ANNEXE 2**

ÉTAT COMPARATIF au 30 septembre 2025

PRÉVISION du 1er octobre au 31 décembre 2025

	PROJET	NON	VÉRIFIÉ	
Pour l'exercice terminé au 30 septembre	Réel au 30 sept. 2025	Prévision 01-10-2025 au 2025-12-31	Prévision Total 2025	Budget 2025
<b>Revenus</b>				
Taxes	535 018.00 \$	0.00 \$	535 018.00 \$	579 720.00 \$
Compensation tenant lieu de taxes	15 403.00 \$	0.00 \$	15 403.00 \$	24 022.00 \$
Transferts ( TECQ 2019-2023 et 2024-2028)	100 384.00 \$	560 985.00 \$	661 369.00 \$	612 958.00 \$
Services Rendus	205.00 \$	0.00 \$	205.00 \$	0.00 \$
Amendes et pénalités, intérêts	7 391.00 \$	2 200.00 \$	9 591.00 \$	9 500.00 \$
Imposition de droits	3 864.00 \$	2 100.00 \$	5 964.00 \$	5 988.00 \$
Autres Revenus	18 487.00 \$	92 151.00 \$	110 638.00 \$	106 000.00 \$
<b>Total:</b>	<b>\$ 680 752.00</b>	<b>\$ 657 436.00</b>	<b>1 338 188.00 \$</b>	<b>\$ 1 338 188.00</b>
<b>Charges</b>				
Administration générale	171 494.00 \$	115 558.00 \$	287 052.00 \$	287 052.00 \$
Sécurité publique	76 873.00 \$	41 475.00 \$	118 348.00 \$	118 348.00 \$
Total Réseau routier Été- Hiver	443 032.00 \$	220 897.00 \$	663 929.00 \$	663 929.00 \$
Hygiène du milieu	86 356.00 \$	75 264.00 \$	161 620.00 \$	161 620.00 \$
Aménagement urbanisme et mise en valeur territoire	6 812.00 \$	3 904.00 \$	10 716.00 \$	10 716.00 \$
Loisirs et culture	35 897.00 \$	12 603.00 \$	48 500.00 \$	48 500.00 \$
Frais de financement	30 313.00 \$	17 710.00 \$	48 023.00 \$	48 023.00 \$
<b>Total</b>	<b>\$ 850 777.00</b>	<b>\$ 487 411.00</b>	<b>1 338 188.00 \$</b>	<b>\$ 1 338 188.00</b>
Excédent (déficit) avant conciliation	\$ (170 025.00)	\$ 170 025.00	0.00 \$	\$ -

André Marcil, directeur général  
Secrétaire Trésorier  
03-nov-25

**RÉSOLUTION 2511-08**

Il est proposé par **Monsieur Joël Lévesque** de procéder à l'adoption du dépôt des états comparatif des prévisions au 31 décembre 2025.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents**

**8. Dépôt des transferts budgétaires au 10 novembre 2025**

André Marcil dépose les transferts budgetaire au 10 novembre 2025

**10 novembre 2025 Transfert Budgétaire**

# compte	Budget initial	Budget correction	Budget final
01-21213-000	72 000	2 000	74 000
01-23432-000	1 000	1 000	2 000



N° de résolution  
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre			
01-24100-000	1 000	500	1 500
01 24300-000	5 000	12 000	17 000
02-13000-141	100 500	-20 000	80 500
02-13000-415	2 000	-2 000	0
02 13000-454	2 500	500	3 000
02-19000-412	7 500	-2 500	5 000
02-22000-331	69 510	1 000	70 510
02-22000-521	12 500	-1 000	11 500
02-22000-591	3 000	5 000	8 000
02-22000-725	2 500	-1 000	1 500
02-32000-141	80 000	-10 000	70 000
02-32000-515	5 000	40 000	45 000
02-32000-521	185 000	-40 000	145 000
02-32000-631	15 000	10 000	25 000
02-32000-643	1 800	2 500	4 300
02-33000-525	70 000	-10 000	60 000
02-33000-631	40 000	10 000	50 000
02-33000-635	12 500	2 000	14 500
02-33000-643	1 000	2 500	3 500
02-35500-649	25 000	-25 000	0
02-41400-951	64 000	-5 000	59 000
02-43260-491	25 000	5 000	30 000
02-45110-953	23 451	5 000	28 451
02-45220-446	25 000	5 000	30 000
02-61000-344	6 500	-5 000	1 500
02-70130-522	1 500	2 500	4 000
02-70150-447	5 000	5 000	10 000
02-94630-839	48 023	10 000	58 023

### RÉSOLUTION 2511-09

Il est proposé par Madame Andrée Blouin de procéder à l'adoption du dépôt des transferts budgétaire au 10 novembre 2025

### 9. Vente de terrain municipaux

Madame Lisa-Ann Jungemann, confirme que la municipalité a reçu une demande formelle pour la vente des terrains municipaux portant le lot # 5 680 721 et le lot 5 680 722, sur la rue de L'Église à Saint-Léandre

### RÉSOLUTION 2511-10

Il proposé par Madame Lisa Ann Jungemann d'accepter la demande formelle de l'achat du terrain municipale pour le lot # 5 680 721 au coût de l'évaluation municipale au rôle de 2025 pour un montant de 6 600\$ plus les taxes applicables et l'achat du terrain municipale pour le lot # 5 680 722 au coût de l'évaluation municipale au rôle de 2025 pour un montant de 6 500\$ plus les taxes applicables pour un total des deux lot de 13 100\$ plus les taxes applicable par Nadame Brianna Therriault et Monsieur Tommy Chevarie



N° de résolution  
ou annotation

## **Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre**

La vente de ces terrains seront assortie de l'obligation d'effectuer une demande de permis de nouvelle construction au cours de la prochaine année après la conclusion de la vente de ceux-ci devant un notaire.

Tous les frais sont assumés par la personne qui fait cette demande formelle dont le notaire et l'arpenteur au besoin.

De mandater André Marcil, pour la préparation des documents et pour la signature avec le Maire Monsieur Robert Tremblay lors du passage devant le notaire pour la conclusion de la transaction immobilière.

**Adoptée à la majorité des conseillers présents.**

### **RÉSOLUTION 2511-11**

Il est proposé **par Madame Julie Bérubé** de d'accepter la demande formelle de l'achat du terrain municipale pour le lot # 5 680 723 au coût de l'évaluation municipale au rôle de 2025 pour un montant de 6 200\$ plus les taxes applicables plus les taxes applicables.

La vente de ce terrain est assortie de l'obligation d'effectuer une demande de permis de nouvelle construction au cours de la prochaine année après la conclusion de la vente de celui-ci devant un notaire.

En lien avec le remboursement des taxes de la fréquentation de l'école de Saint-Léandre, un montant sera remboursé par année de fréquentation de l'enfant à l'école élémentaire seulement et seulement si l'école reste ouverte par les élèves du primaire. Cette situation est hors du contrôle de la municipalité et demeure une responsabilité de Centre de Service Scolaire après son moratoire

Tous les frais sont assumés par la personne qui fait cette demande formelle dont le notaire et l'arpenteur au besoin.

De mandater André Marcil, pour la préparation des documents et pour la signature avec le Maire Monsieur Robert Tremblay lors du passage devant le notaire pour la conclusion de la transaction immobilière.

**Adoptée à la majorité des conseillers présents.**

### **10. Vente Camionnette GMC Sierra 2011**

**Monsieur Joël Lévesque se retire de la table du Conseil afin d'éviter toute apparence de conflit d'intérêt pécunier**

André Marcil, confirme avoir obtenue, une offre pour la vente de la Camionnette GMC Sierra 2011 # série 1GT02ZCG5BF233704 en référence avec la résolution # 2507-12 et avoir reçu aucune offre publique à la date de la fermeture, La municipalité décide de



N° de résolution  
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil  
de la Municipalité de Saint-Léandre**  
vendre le véhicule au prix de 500.00\$ plus les taxes applicables, tel  
que vu et sans aucune garantie légale

**RÉSOLUTION 2511-12**

**Considérant** la réception d'une offre pour l'achat de la camionnette GMC Sierra 2011 pour le montant de 500.00\$ plus la taxes applicables.

Il est proposé par Madame Lisa Ann Jungemann d'effectuer la vente de la camionnette GMC Sierre 2011 à Monsieur Joël Lévesque Junior au prix de 500\$ plus les taxes applicables.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.**

**Monsieur Joël Lévesque reprends sa place à la table du Conseil  
afin d'éviter toute apparence de conflit d'intérêt pécunier**

**11. Résolution pou CPTAQ**

André Marcil confirme avoir reçu un changement de vocation non agricole d'une partie du matricule 9798-04-7379 dans la demande de la CPTAQ # 42533

**RÉSOLUTION 2511-13**

Il est proposé par Madame Andrée Blouin d'accepter la modification d'une partie du lot #5 681 138 et du lot 5 681 142 à d'autres fins que celle d'agricole du matricule 9798-04-7379 car pour la municipalité, aucun règlement de la municipalité n'est en contradiction et que la partie la majorité des lots concernés conservent leur vocation agricole. La résolution sera envoyé à la CPTAQ et André Marcil est mandaté afin de compléter la demande de renseignement de la CPTAQ le plus rapidement .

**Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.**

**12. Achat par le Fonds réservés Northland en 2025**

Monsieur André Marcil, que les revenus par le Fonds Volontaire Northland reporté doit obtenir une résolution afin d'être imputé pour des actifs achetés en 2025.

**RÉSOLUTION 2511-14**

Il est proposé par Monsieur Joël Lévesque et résolu d'imputer le compte du grand livre du Fonds de contribution volontaire réservé de Northland pour l'actif suivant : soit pour l'achat de la camionnette Ford Super Duty 250 XL 2022 au montant de 55 995. 00 plus les taxes et frais applicable, le remboursement du fonds s'effectuera à tous les remboursements pour la durée du prêt avec Credit Ford par le Fonds. volontaire réservé de Northland



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal des Délibérations du Conseil de la Municipalité de Saint-Léandre

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

### 13. Suivi de l'élection générale du 7 décembre 2025

André Marcil, président d'élection générale du 7 décembre 2025, confirme qu'en date du vendredi 7 novembre 2025 à 16h 30:

Les deux postes de conseillers, conseillères sont pourvus.

Conseiller # 2 élu par acclamation : Monsieur Gérald Tremblay

Conseiller # 3 élu par acclamation : Monsieur Blaise Barrette

Félicitation et merci de votre implication.

### 14. Période des questions

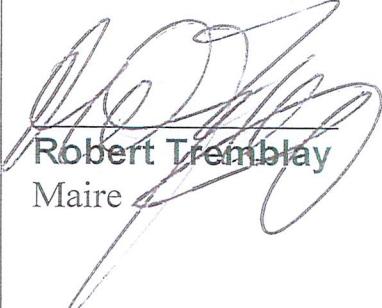
Une période des questions est tenue.

### 15. Levée de la séance ordinaire

#### RÉSOLUTION 2511-15

Il est proposé par Madame Lisa Ann Jungemann résolu de procéder à la levée de séance ordinaire du 10 novembre 2025, l'ordre du jour étant épousé, la séance est levée à : 19h53

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

  
Robert Tremblay  
Maire

  
André Marcil,  
Directeur général,  
Greffier-trésorier