



Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-LÉANDRE

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Léandre, tenue le lundi le 9 novembre 2020 tenue à huis clos à la salle municipale située au 2005, rue de l'Église à Saint-Léandre, à 19h 30.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur Steve Castonguay, Maire
Monsieur Jean- Martin Villeneuve, Conseiller # 1
Monsieur Gilles Murray, Conseiller # 2
Monsieur Marc-André Bérubé, Conseiller # 3
Madame Julie Michaud, Conseillère # 4
Madame Andrée Blouin, Conseillère # 5
Madame Joyce Truchon, Conseillère # 6

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Monsieur Steve Castonguay, maire.

Monsieur André Marcil, fait fonction de secrétaire-trésorier.

Personne n'est présent à la séance ordinaire qui se tient à huis clos.

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue

Le maire constate le quorum et déclare la séance ouverte à 19h 30.

Monsieur Castonguay fait la mise au point sur le maintien des séances publiques à huis clos, il explique que la municipalité n'est pas en mesure d'accepter la présence du public en respectant les mesures sanitaires prévues par le décret 689-2020, dont celle du maintien d'une distance de deux mètres entre les personnes présentes. Il enchaîne en présentant l'ordre du jour de la séance ordinaire.

2. Adoption de l'ordre du jour

Faisant suite à la présentation de l'ordre du jour par Monsieur Castonguay

RÉSOLUTION 2011-01

Il est proposé par **Madame Joyce Truchon** et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et reçu depuis plus de 72 heures.

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture de la séance.
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption du procès-verbal du 13 octobre 2020



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil

- 4- Adoption de la Municipalité de Saint-Jérôme octobre 2020
- 5- Adoption des transferts budgétaires
- 6- Dépôt de la liste des montants des personnes endettées pour taxes au 31 oct. 2020
- 7- Adoption de la résolution financement du Chargeur sur roue (loader)
- 8- Adoption pour l'acceptation de la soumission sur les collectes et le transport des matières résiduelles, recyclables et organiques 2021-2025
- 9- Résolution pour la demande de déneigement Monsieur Joncas
- 10- Résolution pour le projet en agriculture urbaine sur terrain municipaux
- 11- Résolution pour le contrat de travail Directeur général
- 12- Résolution sur la proposition entente supra-locaux avec Matane 2021-2025
- 13- Résolution pour la demande de la Fabrique pour aide financière
- 14- Résolution pour la demande d'assurance pour la Grotte des Fées
- 15- Résolution pour la demande d'appui La Gigogne
- 16- Résolution pour une lettre de remerciement pour le directeur de l'école
- 17- Période des questions
- 18- Levée de la séance ordinaire

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

3- Adoption du procès-verbal du 13 octobre 2020

Monsieur Castonguay demande si tous les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal de la dernière séance.

Après la confirmation de la prise de connaissance du contenu du procès-verbal du 13 octobre 2020 par les conseillers et conseillères présents

RÉSOLUTION 2011-02

Il est proposé par **Madame Julie Michaud** et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal du 13 octobre 2020 à 19h30, tel que reçu depuis plus de 72 heures.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

4- Adoption des comptes à payer d'octobre 2020

Faisant suite à l'annonce des montants à payer pour les comptes compressibles et incompressibles pour le mois d'octobre par Monsieur le Maire.



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre
RÉSOLUTION 2011-03

Il est proposé par **Madame Andrée Blouin** et unanimement résolu d'adopter les comptes à payer pour le mois d'octobre 2020 pour un total des comptes incompressibles de 24 909.99\$ comprenant les frais de banque du mois pour un total 83.08\$, les salaires nets des employés de 10 499.36\$, les traitements nets des élus (es) de 1 567.81\$, les remboursements des prêts de 2 360.89\$, la facture de la collecte et le transport des matières résiduelles et de recyclage au montant de 5 423.53\$, le paiement des services publics 397.29\$, le remboursement des achats par carte de crédit 420.63\$, les remboursements des déductions à la source de septembre au montant de 4 127.40\$, et un montant de 38 544.42\$ des comptes compressibles pour un montant total de 63 454.41\$ pour le mois d'octobre 2020.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

5- Dépôt des transferts budgétaires novembre 2020

André Marcil, trésorier, lit et dépose les transferts budgétaires

Novembre 2020 # compte	Transfert budgétaire		Budget final
	Budget initial	Budget correction	
01-27900-000	1 700.00 \$	17 850.00 \$	19 550.00 \$
02-11000-310	200.00 \$	(200.00) \$	- \$
02-11000-454	2 000.00 \$	(2 000.00) \$	- \$
02-11000-494	1 000.00 \$	(1 000.00) \$	- \$
02-13000-142	15 000.00 \$	(15 000.00) \$	- \$
02-13000-341	300.00 \$	(300.00) \$	- \$
02-13000-347	1 300.00 \$	2 500.00 \$	3 800.00 \$
02-13000-494	1 200.00 \$	(1 200.00) \$	- \$
02-13000-527	8 000.00 \$	(8 000.00) \$	- \$
02-13000-670	3 500.00 \$	1 500.00 \$	5 000.00 \$
02-13000-331	250.00 \$	250.00 \$	500.00 \$
02-14000-141	2 500.00 \$	(2 500.00) \$	- \$
02-14000-200	200.00 \$	(200.00) \$	- \$
02-14000-252	50.00 \$	(50.00) \$	- \$
02-14000-310	400.00 \$	(400.00) \$	- \$
02-14000-670	150.00 \$	(150.00) \$	- \$
02-14000-423	6 000.00 \$	(6 000.00) \$	- \$
02-23000-725	1 000.00 \$	(1 000.00) \$	- \$
02-32000-331	4 000.00 \$	2 000.00 \$	6 000.00 \$
02-32000-419	- \$	13 100.00 \$	13 100.00 \$
02-32000-454	1 000.00 \$	(1 000.00) \$	- \$
02-32000-455	1 000.00 \$	1 500.00 \$	2 500.00 \$
02-32000-515	10 000.00 \$	5 000.00 \$	15 000.00 \$
02-32000-522	1 000.00 \$	500.00 \$	1 500.00 \$
02-32000-525	4 000.00 \$	18 000.00 \$	22 000.00 \$
02-32000-631	15 000.00 \$	(7 000.00) \$	8 000.00 \$
02-33000-200	9 000.00 \$	2 000.00 \$	11 000.00 \$
02-33000-515	60 000.00 \$	(25 000.00) \$	35 000.00 \$
02-33000-525	10 000.00 \$	35 000.00 \$	45 000.00 \$
02-35500-645	10 000.00 \$	7 000.00 \$	17 000.00 \$
02-61000-411	3 000.00 \$	2 000.00 \$	5 000.00 \$
02-70290-951	9 000.00 \$	3 000.00 \$	12 000.00 \$
02-91640-839	10 000.00 \$	(4 500.00) \$	5 500.00 \$

RÉSOLUTION 2011-04



N° de résolution
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre**

Il est proposé par **Monsieur Marc-André Bérubé** et unanimement résolu d'adopter les transferts budgétaires tel que lus par Monsieur André Marcil, trésorier de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

6- Dépôt de la liste des montants des personnes endettées pour taxes au 31 octobre 2020

André Marcil, directeur général secrétaire trésorier dépose la liste de personnes endettées pour taxes au 31 octobre 2020. Un avis a été envoyé afin de les informer des retards.

RÉSOLUTION 2011-05

Considérant l'obligation de se conformer aux articles 1022 et 1023 du Code Municipal;

Il est proposé par **Monsieur Jean-Martin Villeneuve** et unanimement résolu de déposer la liste des montants des personnes endettées pour taxes en date du 31 octobre 2020 pour un montant de 71 638.59\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

7- Résolution pour le financement d'un chargeur sur roue

Monsieur André Marcil informe les conseillers présents avoir obtenu l'entente pour l'achat du chargeur sur roue John Deere 624J inclus un souffleur Vohl 2 vis D4000T de Performance Rimouski

RÉSOLUTION 2011-06

En conséquence, il est proposé par **Monsieur Jean-Martin Villeneuve** et unanimement résolu de procéder à la préparation du contrat d'achat pour le chargeur sur roue de marque John Deere modèle 624J avec souffleur Vohl DV 4000 de 275 Hp, incluant l'échange du tracteur New-Holland Modèle TV 6070 4WD ayant un solde restant à payer de 25 000.00\$. Le financement est sur 36 mois au montant de 776.53\$ incluant les frais d'administration pour l'ouverture du dossier.

De mandater Monsieur Steve Castonguay et Monsieur André Marcil, pour la signature du contrat de gré à gré et l'entente sur 36 mois.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

8- Adoption pour l'acceptation de la soumission sur les collectes et le transport des matières résiduelles, recyclables et organiques 2021-2025

Monsieur André Marcil, directeur général, explique avoir reçu la soumission commune de la ville de Matane pour la collecte et le



N° de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre**

transport des matières résiduelles, recyclables et organique pour les années 2021-2024 plus une option pour 2025. Le coût total du seul soumissionnaire du Groupe Bouffard est pour 2021 à 2024 avec la soumission avec la Soumission #1 incluant toutes les municipalités de la MRC de 152 078.08\$ pour la St-Léandre incluant le porte à porte des déchets, des recyclables des objets volumineux, les services occasionnel des déchets solide et recyclable soit un total de 33 206.59\$ (2021) + 41 525.78\$ (2022) + 42 259.99\$ (2023) + 43 175.72\$ (2024) et une option total pour 2025 au de 41 886.63\$.

Et

Le coût total du seul soumissionnaire du Groupe Bouffard est pour 2021 à 2024 avec la soumission avec la Soumission #2 incluant seulement la municipalité de Saint-Léandre de 155 397.07 incluant le porte à porte des déchets, des recyclables des objets volumineux, les services occasionnel des déchets solide et recyclable soit un total de 34 328.77\$ (2021) + 42 235.86\$ (2022) + 43 052.49\$ (2023) + 43 869.95\$ (2024) et une option total pour 2025 au de 42 761.55\$.

Et

Obtenir le coût et la disponibilité de l'entreprise Jaffa qui effectue déjà la collecte et le transport des matières résiduelles, recyclables et organiques 2021 et les années subséquentes.

Résolution 2011-07

En conséquence, il est proposé par **Madame Julie Michaud** et unanimement résolu de reporter la décision pour l'acceptation de la soumission sur les collectes et le transport des matières résiduelles, recyclables et organiques 2021-2025 lors de la prochaine séance afin d'obtenir toutes les informations nécessaires à la prise d'une décision.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

9- Résolution pour la demande de déneigement Monsieur Joncas

Monsieur André Marcil, directeur général, explique avoir reçu une demande pour le déneigement aux limites de Saint-Léandre de la part de Monsieur Joncas de Saint-Ulric.

Résolution 2011-08

Il est proposé par **Madame Andrée Blouin** et unanimement résolu d'offrir le déneigement sur une distance de 200 mètres à un coût de 1 150.00\$ à Monsieur Joncas demeurant au bout du 6^e Rang Ouest à Saint-Ulric.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre

10- Résolution pour le projet en agriculture urbaine sur terrain municipaux

André Marcil explique avoir discuté avec madame Véronique Gagné, Chargée de projet en Agriculture Urbaine, MRC de la Matanie sur les possibilités de développement en agriculture urbaine.

Résolution 2011-09

Il est proposé par **Madame Joyce Truchon** et unanimement résolu de mandater Madame Véronique Gagné, chargée de projet en Agriculture Urbaine, pour la MRC de la Matanie afin de connaître les possibilités de développement en agriculture urbaine sur les terrains municipaux près de la rue de L'Église afin de la mandater à effectuer une analyse de faisabilité de l'implantation d'un projet intégré d'agriculture urbaine favorisant une suffisance alimentaire locale.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

11 Résolution pour le contrat de travail Directeur général

André Marcil informe les personnes présentes le contrat de travail du directeur général termine en décembre 2020.

Résolution 2011-10

Considérant qu'il est important de maintenir et stabiliser l'administration municipale pour les prochaines années;

Considérant que le budget 2021 est en préparation;

En conséquence, il est proposé par **Madame Andrée Blouin** et unanimement résolu d'accepter le renouvellement du contrat de travail pour une durée de trois ans, le tout selon les mêmes conditions du contrat en vigueur.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

12- Résolution sur la proposition entente supra-locaux avec Matane 2021-2025

André Marcil informe tous les participant (e) de la proposition de la Ville de Matane pour l'indexation annuelle pour les équipements supra



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre

– locaux.

Résolution 2011-11

CONSIDÉRANT QUE la proposition reçue de la ville de Matane pour l'utilisation des équipements supra-locaux à la Municipalité de Saint-Léandre incluant une indexation annuelle de 3% à 5%;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Léandre juge l'indexation annuelle de 3% à 5% trop élevé;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire faire une contre-offre à la proposition reçue de la Ville de Matane;

Il est proposé par **Madame Julie Michaud** et unanimement résolu de proposer une indexation de 2% par année, soit une quote part à payer pour 2021 de 14 841\$, 2022 de 15 138\$, 2023 de 15 440\$, 2024 de 15 749\$, 2025 de 16 064\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

13- Résolution pour la demande de la Fabrique pour aide financière

Monsieur Castonguay, maire explique avoir reçu une lettre en octobre de la part du Ministère des Affaires Municipales et de L'Habitation du Québec, octroyant une aide financière au montant de 17 891\$ qui pourra être utilisé autant en 2020 qu'en 2021. La municipalité pourra utiliser cette aide pour compenser à la fois les pertes de revenus et les coûts supplémentaires liés à la pandémie pour ses besoins ou pour aider les organismes sans but lucratif sous contrôle de la municipalité qui ont pour mission de travailler avec les clientèles vulnérables. La municipalité aura la responsabilité d'informer ses citoyens de l'utilisation de l'aide reçue pour les exercices financiers 2020 et 2021.

Monsieur Castonguay demande d'attendre après la préparation des budgets 2021 avant de répondre à la demande d'aide financière à la



N° de résolution
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 803-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP

Procès-verbal des Délibérations du Conseil
Fabrique de la Paroisse de la Municipalité de Saint-Léandre

14- Résolution pour la demande d'assurance pour la Grotte des

Fées

Comme la demande précédente, il est demandé d'attendre après la préparation des budgets 2021 avant de répondre à la demande d'aide financière à la Corporation de Développement de Saint-Léandre

15- Résolution pour la demande d'appui La Gigogne

Il est demandé d'appuyer les revendications qui abordent les enjeux qui tiennent à cœur à La Gigogne.

Résolution 2011-12

En conséquence, il est proposé par **Monsieur Marc-André Bérubé** et unaniment résolu de procéder à l'appui des revendications qui abordent les enjeux liés à la pauvreté, aux violences faites aux femmes, à la justice climatiques, aux femmes migrantes, immigrantes et racisées aux femmes autochtones

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

16- Résolution pour une lettre de remerciement pour le directeur de l'école

Monsieur André Marcil tient à souligner le bon travail effectué par Monsieur Dany Bouchard à titre de directeur au cours des dernières années pour l'école à Saint-Léandre

Résolution 2011-13

En conséquence, il est proposé par **Monsieur Jean-Martin Villeneuve** et unaniment résolu de souligner l'excellence du travail de Monsieur Dany Bouchard à titre de directeur de l'école, pour la confiance envers les élèves, les enseignantes et tout le personnel de soutien au cours de



N° de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
de la Municipalité de Saint-Léandre**

toutes les années à titre de directeur de l'École de Saint-Léandre. Le Conseil Municipal appuyé par la majorité de citoyens reconnaît l'importance de maintenir l'école ouverte tout comme vous pour la vitalité économique de la municipalité. Merci Monsieur Bouchard de votre implication dans notre communauté au cours des dernières années, par des investissements de temps, d'argent pour la continuation de notre école à Saint-Léandre.

Monsieur Bouchard change de fonction au sein de la Commission scolaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

17- Période de questions

Monsieur Castonguay informe les citoyens qu'il est possible de poser des questions par courrier ou courriel.

Aucune question a été reçue pour le mois de novembre en date du jeudi 5 novembre lors de la tenue de la séance à huis clos.

18- Levée de la séance ordinaire

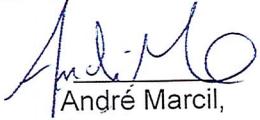
Monsieur Castonguay souligne le point que l'ordre du jour est épuisé.

Résolution 2011-14

En conséquence, il est proposé par **Monsieur Gilles Murray** et unanimement résolu de procéder à la levée de séance ordinaire du 9 novembre l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h 46

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.


Steve Castonguay
Maire


André Marcil,
Directeur général,
Secrétaire-trésorier