



**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-LÉANDRE**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Léandre, tenue le lundi 5 mars 2018 à la salle municipale située au 2005, rue de l'Église à Saint-Léandre, à 19h00.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur Steve Castonguay, Maire
Monsieur Gilles Rioux, Conseiller #1
Madame Guylaine Ouellet, Conseillère #2
Madame Rose Lagacé, Conseillère #3
Madame Julie Michaud, Conseillère # 4
Monsieur Normand Lévesque, Conseiller # 6

ABSENT :

Monsieur Emmanuel Bernier, Conseiller au # 5

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Monsieur Steve Castonguay, maire.

Monsieur André Marcil, fait fonction de secrétaire-trésorier.

(9) Personne est présente à la séance extraordinaire.

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue

Le maire constate le quorum et déclare la séance ouverte à 19h00.

Un mot de bienvenue est prononcé par le président de l'assemblée.

2. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Steve Castonguay fait la lecture de l'ordre du jour

RÉSOLUTION 1803-01

Il est proposé par **Monsieur Normand Lévesque** et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté

- 1** Ouverture de la séance et mot de bienvenue.
- 2** Adoption de l'ordre du jour.
- 3** Présentation du procès-verbal du 5 février 2018.
- 4** Présentation des comptes à payer de février 2018.
- 5** Travaux par les employés municipaux pour février 2018.
- 6** Résolution pour l'envoi de l'avis par courrier enregistré pour vente pour taxes impayées à la MRC.
- 7** Résolution pour demande de Permis d'alcool et d'événements spéciaux juillet 2018 pour la fabrique pour la Fête au Village
- 8** Résolution pour la demande financière de la coupe de gazon terrain de la Fabrique pour l'été 2018.
- 9** Résolution de fin de contrats employés de la municipalité
- 10** Résolution pour Monsieur Clément Gauthier afin effectuer les achats

- 11 Demande de prix par soumissions pour location d'équipements et achat de fournitures, gravier pour entretien voirie pour l'année 2018.
- 12 Varia A) Résolution pour le Projet URLS d'amélioration des parcs et équipements récréatifs
B) Demande aide financière de CDL de Saint- Léandre pour le Jubé
- 13 Période des questions
- 14 Levée de la séance ordinaire

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

3 Présentation du procès-verbal du 5 février 2018

Monsieur Steve Castonguay lit le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018.

RÉSOLUTION 1803-02

Il est proposé par Madame Rose Lagacé et unanimement résolu de procéder à l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

4 Présentation des comptes à payer de février 2018.

Monsieur Steve Castonguay fait la présentation des comptes payés de février.

RÉSOLUTION 1803-03

Il est proposé par Monsieur Normand Lévesque et unanimement résolu de procéder à l'adoption de comptes à payer pour un montant des comptes incompressibles de 26 837.37\$ et un montant des comptes compressibles de 30 219.38\$ pour un total de 57 056.75\$ pour le mois de février 2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

5 Travaux par les employés municipaux pour février 2018.

À titre d'information, monsieur Clément Gauthier informe l'assemblée des travaux de déneigement et d'entretien effectué en février par les employés municipaux.

6 Résolution pour l'envoi de l'avis par courrier enregistré pour vente pour taxes impayées à la MRC.

RÉSOLUTION 1803-04

Il est proposé par Monsieur Normand Lévesque et unanimement résolu en vertu de l'article 1022 du Code Municipal du Québec d'autoriser la direction générale à envoyer une lettre certifiée à chaque propriétaire ayant un solde dû pour l'année 2016, avisant ceux-ci des procédures pour vente pour taxes impayées. Des frais de douze dollars (12.00 \$) seront ajoutés à leur compte pour les frais postaux.

Les dossiers seront déposés en séance régulière du 3 avril 2018 prochain pour être expédiés à la MRC de Matane afin de poursuivre les procédures.

Le secrétaire-trésorière doit et a préparé dans le cours du mois de novembre de chaque année, la liste des arriérés de taxes afin de la présenter au Conseil à la séance régulière de mars. Cette liste a été déposée au livre des délibérations de la séance de ce 5 mars 2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

7 Résolution pour demande de Permis d'alcool et d'évènements spéciaux juillet 2018 pour la fabrique pour la Fête au Village

Demande de la Fabrique

Un appui est demandé suite à une demande pour l'obtention d'un permis de vente d'alcool pour la Fête au Village de Juillet 2018. Et une demande d'aide afin d'effectuer l'entretien du gazon sur les terrains de la Fabrique.

RÉSOLUTION 1803-05

Il est proposé par Monsieur Gilles Rioux QUE la Municipalité autorise un défilé en juillet 2018 en demandant aux organisateurs de se conformer à tous les normes de sécurité ainsi qu'à tous les Règlements et/ou Lois en vigueur lors de la tenue de l'évènement

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

8 Résolution pour la demande financière de la coupe de gazon terrain de la Fabrique pour l'été 2018.

Les deux points et les deux résolutions ont été discutés et adoptés ensembles

Il est proposé par Monsieur Gilles Rioux et unanimement résolu d'accorder un appui suite à une demande pour l'obtention d'un permis de vente d'alcool pour la Fête au Village de Juillet 2018.

Et

D'accorder une aide afin d'effectuer l'entretien du gazon sur les terrains de la Fabrique par les employés municipaux pour l'été 2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

9 Résolution de fin de contrats employés de la municipalité

Fin de contrat

RÉSOLUTION 1803-06

Il est proposé par Madame Julie Michaud et unanimement résolu de mettre fin de contrat de :

M. Gilles Michaud le samedi le 31 mars 2018 à titre d'employé municipaux hiver 2017-2018

Et

Monsieur Dave Caron le samedi 14 avril 2018 à titre d'employé municipaux hiver 2017-2018

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

10 Résolution pour Monsieur Clément Gauthier afin effectuer les achats

RÉSOLUTION 1803-07

Il est proposé par Monsieur Normand Lévesque et unanimement résolu d'autoriser l'employé municipal Monsieur Clément Gauthier d'effectuer des achats au nom et pour la municipalité de Saint-Léandre pour des items d'utilisation récurant n'excédant pas 200.00\$. Pour toute dépense excédent plus de 200.00\$ devra être autorisée par la direction générale en fonction.

Dans les cas d'urgence, l'employé municipal Monsieur Clément Gauthier peut et doit encourir une dépense sans autorisation dépassant les 200.00\$,

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

11 Demande de prix par soumissions pour location d'équipements et achat de fournitures, gravier pour entretien voirie pour l'année 2018.

RÉSOLUTION 1803-08

Il est proposé par Monsieur Gilles Rioux d'envoyer des demandes de prix sur invitation écrite pour la location l'équipement, machinerie lourde pour la période du 14 mai 2018 au 13 mai 2019 et l'achat de gravier, le mixage et la livraison pour l'abrasif hivernal 2018-2019

La période des demandes de pris s'effectuera du jeudi 15 mars jusqu'au 15 mai 2018 à 13h00 au bureau municipal située au 2005, rue de l'Église à Saint-Léandre.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

12 Varia A) Résolution pour le Projet URLS d'amélioration des parcs et équipements récréatifs

RÉSOLUTION 1803-09

Considérant l'opportunité du projet d'amélioration des parcs et équipements récréatifs et sportifs, dont le mandataire régional est l'URLS Bas St-Laurent avec l'appui financier de Québec en forme, dont les fonds sont gérés par Comoss;

Considérant que l'administration de la municipalité de Saint-Léandre veut offrir des lieux appropriés, sécuritaires stimulant pour la pratique de l'activité physique à ses citoyens et citoyennes de son territoire;

Considérant que l'administration de la municipalité de Saint-Léandre désire encourager l'utilisation de ces parcs et équipements récréatifs et sportifs afin de participer à la promotion de la santé et du bien-être des citoyens et citoyennes de son territoire, tout en améliorant son bilan environnemental.

Pour ces motifs, il est proposé par Madame Julie Michaud et unanimement résolu que la municipalité de Saint-Léandre: d'informer le mandataire régional, l'URLS du Bas St-Laurent, localisé au 38 rue St-Germain Est Bureau 304 à Rimouski de sa décision de participer au projet d'amélioration des parcs et équipements récréatifs et sportifs et de nommer Monsieur André Marcil responsable pour collaborer avec l'URLS du Bas St-Laurent à la réalisation du projet

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

B) Demande aide financière de CDL de Saint- Léandre pour le Jubé

Le conseil municipal est heureux d'annoncer au CDL de Saint-Léandre un montant de 500.00\$ (cinq cent dollars) en aide financière pour l'année budgétaire se terminant le 31 décembre 2018. Ce montant ira en aide financière au Jubé et sera à l'ordre du CDL

RÉSOLUTION 1803-10

Il est proposé par Madame Guylaine Ouellet et unanimement résolu d'autoriser un chèque au montant de 500.00\$ (cinq cent dollars) à titre d'aide financière au Jubé. Ce montant ira en aide financière au Jubé et sera à l'ordre du CDL

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

13.- Période de questions

Une période de question est tenue,

14-Levée de l'assemblée

RÉSOLUTION 1803-11

Il est proposé par Monsieur Gilles Rioux et unanimement résolu de procéder à la levée de séance extraordinaire du 5 mars 2018, l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h29

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

Steve Castonguay

Maire

André Marcil,

Directeur général,

Secrétaire-trésorier

Je soussigné, Steve Castonguay, maire de la municipalité; de Saint-Léandre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.