



**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-LÉANDRE**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Léandre, tenue le 7 novembre 2016 à la salle municipale située au 2005, rue de l'Église à Saint-Léandre, à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Marcel Tremblay, conseiller numéro #1
Madame Andrée Blouin, conseillère au siège numéro # 2
Monsieur Steve Castonguay, conseiller au siège numéro# 3
Monsieur Clarence Lévesque, conseiller au siège numéro #4
Madame Vanesza Chouinard, conseillère au siège numéro #5
Monsieur Doris Saucier, conseiller au siège numéro # 6

VACANT : Poste de maire

ABSENT :

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Monsieur Clarence Lévesque, maire suppléant.

Monsieur André Marcil, fait fonction de directeur général et secrétaire-trésorier.

(15) Personnes sont présentes à la séance ordinaire

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue.

Le maire suppléant constate le quorum et déclare la séance ouverte à 20h00

2. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 3 octobre 2016.
4. Adoption des comptes payés d'octobre 2016.
5. Rapport des travaux employés municipaux en octobre 2016
6. Rapport du travail de l'inspecteur en bâtiment octobre
7. Mise à pied temporaire et engagement employés municipaux
8. Avis de motion modification règlement sur la qualité de vie
9. Dépôt du rôle 2017-2018-2019
10. Rapport du maire
11. Rapport triennal des immobilisations
12. Dépôt du calendrier des séances ordinaires pour la prochaine année (2017)
13. Demande de sablières carrières monsieur Michaud
14. Nouveaux arrivants Brunch 4 décembre 2016

15. **Demande de dons Comité des Loisirs St-Léandre**
16. **Comptes de taxes impayés au 31 octobre 2016.**
17. **Rapport des travaux parc inter génération.**
18. **Résolution reddition de compte Programme TECQ 2014-2018**
19. **Soumission vérification comptable 2017-2018-2019.**
20. **Demande de déneigement Monsieur Joncas**
21. **Commission municipale Dossier incendie MRC de la Matanie**
22. **Prochaine élection pour le poste de maire**
23. **Formation conduite camion de déneigement Emploi Québec**
24. **État des résultats au 30 septembre 2016**
25. **Varia**
26. **Période des questions**
27. **Levée de l'assemblée**

RÉSOLUTION 1611-01

Il est proposé par monsieur Doris Saucier et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et de garder le varia ouvert.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

3- Adoption du procès- verbal du 3 octobre 2016.

RÉSOLUTION 1611-02

Monsieur André Marcil, directeur général et secrétaire trésorier, dépose le procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 3 octobre 2016, une dispense de lecture est faite car les membres du conseil municipal ayant reçu copie au moins vingt-quatre heures avant la présente séance ordinaire.

Il est proposé par madame Andrée Blouin et unanimement résolu d'adopter le procès – verbal de la séance du lundi 3 octobre 2016 tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

4- Adoption des comptes payés d'octobre 2016.

RÉSOLUTION 1611-03

Il est proposé par madame Vanesza Chouinard et unanimement résolu d'adopter les comptes payés d'octobre pour un montant de \$94 790.81, ce montant représente les chèques numérotés # 1621 à #1657 du compte bancaire de la Municipalité #14060.

Que ces documents font partie intégrante du procès-verbal comme s'ils sont ici au long. (Voir annexe 2016-10 déboursés)

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussigné, André Marcil, _____, directeur général et secrétaire trésorier, certifie conformément à l'article 961, du Code Municipal du Québec, que les crédits nécessaires à ces dépenses sont suffisants aux postes budgétaires concernés.

5- Rapport des travaux employés municipaux d'octobre 2016

À titre d'information, il est discuté des travaux des employés municipaux pour le mois d'octobre 2016, par Monsieur André Lagacé employé municipal de Saint-Léandre.

6- Rapport des travaux employés inspecteur en bâtiment octobre

À titre d'information, Monsieur Tom Viau Ipperciel présente et discute du travail effectué par lui à titre d'inspecteur en bâtiment pour le mois d'octobre 2016 pour la municipalité.

7- Mise à pied temporaire et engagement employés municipaux

RÉSOLUTION 1611-04

Il est proposé par madame Andrée Blouin et unanimement résolu de mettre à pied monsieur André Lagacé à compter du 26 novembre 2016 de façon temporaire et d'engager monsieur Rémy Bernier à compter du 18 décembre 2016 et d'embaucher monsieur André Lagacé à compter du 27 novembre 2016 pour la période hivernale.

De mandater le directeur général avec l'aide du comité des Ressources Humaines à préparer et signer tous les documents relatifs au relevé d'emploi ainsi qu'aux contrats d'emploi pour ces employés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

8- Avis de motion règlement sur la qualité de vie

Un avis de motion est signifié par monsieur Steve Castonguay.

Afin d'apporter les modifications sur le règlement sur la qualité de vie.

Steve Castonguay, Conseiller #3

9-Dépôt du rôle 2017-2018-2019

RÉSOLUTION 1611-05

Il est proposé par monsieur Marcel Tremblay et unanimement résolu de procéder au dépôt du rôle 2017-2018-2019 tel que reçu par la firme Servitech et de procéder à son dépôt par un avis public.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

10-Rapport du maire.

Monsieur Lévesque, maire suppléant lit le rapport du maire 2016.

RAPPORT DU MAIRE

Situation financière de la municipalité de Saint-Léandre pour l'exercice financier 2015.

En remplacement du maire, je vous présente le rapport financier de l'année 2015.

L'ensemble des recettes perçues donne un montant de \$ 738 730.

De la même manière l'ensemble des dépenses a été de \$ 842 627 en 2015 montrant un déficit de \$103 897.

Toutefois, il est à noter que nous avons un surplus accumulé de \$6 605.

Le total des revenus prévus s'élève à \$ 823 670 en 2016.

Les dépenses courantes anticipées s'élèvent donc à \$ 823 670 pour 2016.

La tendance indique qu'un équilibre sera visé pour 2016.

L'année 2016 s'avère encore une année de transition et de défis. En effet, depuis juin 2016 une enquête est en cours au sein de la Sureté du Québec, des Crimes économiques ainsi que l'UPAC, concernant des irrégularités soulignées par le Directeur général de la municipalité. Tout le conseil municipal offre une collaboration entière afin que les autorités policières effectuent une enquête complète.

La municipalité a réglé à l'aide d'un médiateur, le conflit avec la MRC de la Matanie au sujet du Service de l'Urbanisme. Ce qui a généré des économies immédiates et futures. De plus, le conseil municipal a confié le mandat du service d'urbanisme à son inspecteur en bâtiment, Monsieur Tom Viau, depuis septembre 2016. Le dossier en litige pour l'entente avec le Service de Protection des Incendies de la MRC est devant la Commission municipale afin de conclure le dossier rapidement.

Le réseau routier reste et demeure une priorité, par la réalisation de travaux tels : les travaux dans le rang 9 et 10 Ouest, le chemin desservant les résidents vers le lac Malfait et l'entretien des rangs et routes en gravier par le nivelage à plusieurs reprises durant l'été. De plus plusieurs tonnes d'asphalte chaude ont servies à remplir les trous et grevasses sur les route. En ce qui concerne le chemin menant au sentier de la Grotte des Fées, les travaux ont été assumés par le fonds réservé de la MRC pour les TPI.

De façon plus explicite, il est important de concevoir une bonne planification, une organisation visant l'efficacité, une direction droite et un contrôle efficient. Il est temps d'arrêter d'être immobile afin de continuer d'avancer dans l'intérêt de tous les citoyens, citoyennes de Saint-Léandre.

Plusieurs changements au cours de la dernière année entraînent le conseil actuel à revoir ses priorités et opérations avec un minimum de dossiers antérieurs à régler. Soyez assuré que toutes les politiques d'éthiques et déontologies seront en place et appliquées vigoureusement. Tous les aspects seront analysés afin d'y parvenir et atteindre nos objectifs.

La municipalité sera toujours là pour donner son appui à des projets sérieux. Cette année, elle a donné aussi à une majorité des organismes communautaires de notre milieu, une aide financière.

L'année 2017 s'amorce avec optimisme.

Rémunération des élus prévue pour 2016 : \$12 456. Allocation de dépenses pour 2015: \$ 6 184. Rémunération totale : \$18 640

11- Rapport triennal des immobilisations

Le programme triennal en immobilisation devra être mis à jour et respecté selon les modalités qui seront prescrites. Une planification soignée et rigoureuse assurera la qualité des services à la population.

Programme triennal des immobilisations pour les années 2016-2017-2018

Année	2016	2017	2018
Entretien routes et rangs	100 000.00 \$	100 000.00 \$	100 000.00 \$
Fonds de roulement	5 000.00 \$	0.00 \$	0.00 \$
Équipements de voirie	15 000.00 \$	10 000.00 \$	10 000.00 \$
Équipements informatiques	0.00 \$	5 000.00 \$	0.00 \$
Camion voirie	0.00 \$	50 000.00 \$	75 000.00 \$
Projets infrastructures	15 000.00 \$	30 000.00 \$	50 000.00 \$
Fonds TPI (Terres publiques)	15 000.00 \$	15 000.00 \$	15 000.00 \$
TOTAL	150 000.00 \$	210 000.00 \$	250 000.00 \$

12- Dépôt du calendrier des séances ordinaire pour la prochaine année (2017)

- **ATTENDU QUE l'article 148 du code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;**
- **CONSÉQUEMMENT, la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2017. Ces séances se tiendront aux jours stipulés ci-dessous et débiteront à 20h :**

Lundi : 9 janvier Lundi : 6 février Lundi : 6 mars
Lundi : 3 avril Lundi : 1^{er} mai Lundi : 5 juin
Lundi : 3 juillet Lundi : 7 août **Mardi : 5 septembre**
Lundi : 2 octobre Lundi : 13 novembre Lundi : 4 décembre

Un avis public sera envoyé à tous les résidents permanents au début décembre ainsi qu'accessible sur le site internet de la municipalité.

.13- Demande de sablières et carrières monsieur Michaud

RÉSOLUTION 1611-06

Il est proposé par monsieur Doris Saucier et unanimement résolu d'adopter la demande de monsieur André Michaud dans sa demande de sablières et carrières auprès de la CTPAQ.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

14 Nouveaux arrivants Brunch 4 décembre 2016

RÉSOLUTION 1611-07

Il est proposé par madame Andrée Blouin et unanimement résolu de remettre une épinglette de la municipalité à tous les nouveaux arrivants lors du brunch de 4 décembre 2016, remettre un livre par famille des mémoires du Vieux Léandre et fournir un montant de deux cents-cinquante dollars (250.00\$) pour l'achat de cadeaux et aider

financièrement le Regroupement des Organismes de St-Léandre pour l'organisation de cette activités

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

15- Demande de dons Comité de Loisirs St-Léandre

RÉSOLUTION 1611-08

Il est proposé par madame Vanesza Chouinard et unanimement résolu de répondre favorable à la demande de dons pour les cadeaux de Noel au montant de 350.00\$ et d'accepter de défrayer les coûts d'entretien de la patinoire pour le montant demandé de 2 179.01\$ pour 2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

16- Comptes de taxes impayés au 31 octobre 2016

RÉSOLUTION 1611-09

Il est proposé par monsieur Steve Castonguay et unanimement résolu d'envoyer un état de comptes aux citoyens ayant un compte de taxes impayé au 31 octobre 2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

17-Rapport des travaux du parc inter- générationnel

RÉSOLUTION 1611-10

Il est proposé par monsieur Doris Saucier et unanimement résolu d'engager la pelle des entreprises D'Auteuil et Fils pour la réalisation des travaux au parc inter- générationnel d'ici le 31 décembre 2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

18-Reddition de compte Programme TECQ 2014-2015-2016

RÉSOLUTION 1611-11

Il est proposé par monsieur Marcel Tremblay et unanimement résolu d'engager la firme de vérificateur Raymond Chabot Grant Thornton afin de réaliser la reddition de la TECQ 2014-2015-2016 d'ici le 31 décembre

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

19-Soumission vérification comptable 2017-2018-2019

RÉSOLUTION 1611-12

Il est proposé par monsieur Steve Castonguay et unanimement résolu de procéder à la demande de soumission pour la vérification comptable pour les années 2017-2018-2019 pour la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

20- Demande de déneigement Monsieur Joncas

RÉSOLUTION 1611-13

Il est proposé par monsieur Doris Saucier et unanimement résolu de procéder à la demande de déneigement de Monsieur Joncas au montant total de 1 100.00\$ pour l'hiver 2016-2017.

21-Commission municipale Dossier Incendie MRC de la Matanie

A titre de point d'information, monsieur Steve Castonguay, explique le dossier des services de protections des Incendies en litige avec la MRC de la Matanie.

22- Prochaine élection pour le poste de maire.

A titre d'information, André Marcil, président d'élection, informe les personnes présentes de la date de l'élection pour le poste de maire aura lieu le dimanche 22 janvier 2017, un avis public sera envoyé vers ou le 8 décembre 2016 selon le calendrier du DGEQ.

23- Formation conduite camion déneigement Emploi Québec

RÉSOLUTION 1611-14

Il est proposé par madame Andrée Blouin et unanimement résolu de procéder à la formation de la Commission Scolaire du Fleuve et des Lacs pour la conduite de camion de déneigement du durée de 70 heures du 28 novembre au 9 décembre pour deux employés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

24- État des résultats au 30 septembre 2016

Monsieur Clarence Lévesque fait lecture des états financiers pour la période terminée le 30 septembre 2016

25-Varia

Aucun point ajouté.

26- Période des questions

Monsieur le maire suppléant invite les personnes présentes à se prévaloir de cette période de questions.

27 Levée de la séance ordinaire.

RÉSOLUTION 1611-15

Il est proposé par monsieur Doris Saucier et unanimement résolu de procéder à la levée de séance ordinaire du 7 novembre 2016, l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 heures 16.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

Clarence Lévesque
Maire suppléant

André Marcil,
Directeur général et
secrétaire-trésorier

Je soussigné, Clarence Lévesque, maire suppléant de la municipalité; de Saint-Léandre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.